



**PEMERINTAH KABUPATEN PESAWARAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Komplek Perkantoran Pemkab Pesawaran
Jalan Raya Kedondong Desa Way Layap Kec. Gedong Tataan Kab. Pesawaran 35371
Web: <https://pupr.pesawarankab.go.id> E-mail: dinaspuprpesawaran@gmail.com

BERITAACARA PENYERAHAN PEKERJAANPERTAMA (PHO)

Nomor : 800/  /BA-PHO/PPK.SDA/PUPR/2024

Pada hari ini **Selasa** tanggal **Enam Belas** bulan **Juli** tahun **dua ribu Dua Puluh Empat (16 Juli 2024)**, Kami yang bertanda tangan di bawahini :

1. Nama : **ZAINAL FIKRI, S.T.M.M**
Jabatan : **Pejabat Pembuat Komitmen Kegiatan Rehabilitasi Tanggul Sungai Bidang Sumber Daya Air**
Alamat Kantor : **Komplek Perkantoran Pemkab Pesawaran Jalan Raya Jurusan Kedondong Desa Way LayapKec. GedongTataan - Pesawaran**

Yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU (I)**

2. Nama : **SYAHRIL ANSORI**
Jabatan : **DirekturCV. MANDALA PUTRA**
Alamat Perusahaan : **Jl. Tawai No.5 Kurungan Nyawa Kec. Gedong Tataan Kab.Pesawaran**

Selaku Penyedia Jasa selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA (II)**

Pasal 1

PIHAK KEDUA (II) selaku Penyedia Jasa Pekerjaan Rehabilitasi D.I Way Semah II

Kabupaten Pesawaran, berdasarkan hasil pemeriksaan bersama antara Pejabat Pembuat Komitmen, PPTK (Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan), Astek,Pengawas Lapangan, Kontraktor Pelaksana dan Konsultan Pengawas pada tanggal 15 Juli 2024 telah menyerahkan sepenuhnya kepada **PIHAK KESATU(I)**,Hasil pekerjaan Borongan yang telah selesai dalam masa kurang dari 120 hari kalender terhitung sejak SPMK tanggal : PPK/KTR-SDA-02/PUPR-PSW/2024s/d 11 Juli 2024,berdasarkan Kontrak No : PPK/KTR-SDA-02/PUPR-PSW/2024 tanggal 14 Maret 2024.

Pasal 2

PIHAK KESATU (I) dalam jabatannya seperti tersebut di atas telah menerima sepenuhnya pekerjaan tersebut di atas dari **PIHAK KEDUA (II)** selama dalam masa Pelaksanaan Pekerjaan Pemborongan telah melaksanakan semua kewajiban – kewajiban, tidak terdapat kekurangan volume pekerjaan dan kerusakan yang dapat menimbulkan kerugian bagi Negara sampaisaat Berita Acara Penyerahan Pertama Pekerjaan / PHO(Provisional Hand Over) di tanda tangani oleh Kedua Belah Pihak.

Pasal 3

PIHAK KEDUA (II) setelah melakukan Penyerahan Pertama Pekerjaan / PHO (Provisional Hand Over)**PIHAK KEDUA (II)** menyerahkan jaminan pemeliharaan/Bank Garansi yang diterbitkan oleh Bank Pemerintah atau Lembaga Keuangan yang disahkan oleh Menteri Keuangan RI.

Pasal 4

PIHAK KEDUA (II) selama dalam masa pemeliharaan pekerjaan yaitu 180 (seratus delapan puluh) hari kalender masih tetap berkewajiban memelihara pekerjaan tersebut terhitung sejak tanggal Berita Acara Penyerahan Pertama Pekerjaan / PHO(Provisional Hand Over) di tandatangani oleh Kedua Belah Pihak.

Pasal 5

Jaminan Pemeliharaan sebesar 10% (sepuluh persen) dari Nilai Kontrak akan dibayarkan oleh **PIHAK KESATU (I)** setelah **PIHAK KEDUA (II)** memberikan **Bank Garansi** yang diterbitkan oleh Bank Lampung sebagai bentuk Komitmen **PIHAK KEDUA (II)** melaksanakan pemeliharaan. Apabila **PIHAK KEDUA (II)** tidak melakukan pemeliharaan pekerjaan sampai dengan batas waktu yang ditetapkan, maka Bank Garansi tersebut akan dicairkan oleh **PIHAK KESATU(I)** untuk digunakan membiayai perbaikan yang ada, dan apabila dana pemeliharaan pekerjaan tersebut terdapat kelebihan, maka **PIHAK KESATU (I)** akan menyetorkan kelebihan dana pemeliharaan tersebut keKas Pemerintah Kabupaten Pesawaran.

Pasal 6

Bank Garansi akan dikembalikan kepada **PIHAK KEDUA (II)** setelah selesainya masa pemeliharaan, yaitu tanggal yang dibuktikan dengan Berita Acara Penyerahan Akhir Pekerjaan/Final Hand Over (FHO).

Demikian Berita Acara Penyerahan Pertama Pekerjaan / PHO (Provisional Hand Over) ini dibuat dengan sebenarnya pada tanggal, hari, bulan dan tahun seperti tersebut di atas dalam rangkap 2 (Dua) dan dengan catatan lembar kesatu(I) dan kedua (II) masing – masing dibubuhi Materai Rp. 10.000,- (Sepuluh ribu rupiah).

Gedong Tataan, 16 juli 2024

**PIHAK KESATU,
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
Kegiatan Rehabilitasi Tanggul Sungai
Bidang Sumber Daya Air**



ZAINAL FIKRI, S.T.M.M
NIP. 19710216 200312 1 003

**PIHAK KEDUA,
CV. MANDALA PUTRA**



SYAHRIL ANSORI
Direktur