



# PEMERINTAH KABUPATEN PESAWARAN SEKRETARIAT DAERAH

Komplek Perkantoran Pemkab. Pesawaran  
Jalan Raya kedondong Desa Way Layap Kec. Gedong tataan Kab. Pesawaran  
35371 Telp. (0721) 8032022 Faksimle (0721) 8032022

Gedong Tataan, 05 Agustus 2024

Nomor : 067/2209/IV.13/VIII/2024  
Sifat : Biasa/terbuka  
Lampiran : 2 (Dua) berkas  
Hal : Undangan dan Permintaan Data  
dalam rangka E-Monev Keterbukaan  
Informasi Publik 2024

Yth.  
Daftar Undangan Terlampir

di -  
Tempat

Menindaklanjuti Surat Komisi Informasi Provinsi Lampung Nomor : 27/KI-LPG/VII/2024 tentang undangan dan peluncuran sosialisasi e-Monev Tahun 2024, Pemerintah Kabupaten Pesawaran akan diikutsertakan dalam agenda monitoring dan evaluasi pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik oleh Komisi Informasi Provinsi Lampung.

Sehubungan hal tersebut, Pemerintah Kabupaten Pesawaran melalui Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian selaku PPID (Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi) Utama, membentuk Tim Monitoring dan Evaluasi keterbukaan informasi publik. Guna kelancaran agenda e-monev, Saudara diminta menyiapkan data dan informasi sesuai yang diperlukan oleh Tim Monev dengan kriteria dan jadwal terlampir.

Untuk konfirmasi dapat menghubungi Saudara Adi Chandra Kurniawan (082177159067) dan Intan Baiduri (082177523778).

Demikian surat permintaan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Sekretaris Daerah,

  
Wildan

Tembusan disampaikan kepada Yth  
1. Bupati Pesawaran (Sebagai laporan).  
2. Arsip

Lampiran I : Surat Undangan dan Permintaan  
Data dalam rangka E – Monev  
Keterbukaan Informasi Publik 2024  
Nomor : 067/2209/IV.13/VIII/2024  
Tanggal : 05 Agustus 2024

Daftar Undangan dan Permintaan Data dalam rangka E-Monev Keterbukaan  
Informasi Publik 2024

1. Inspektorat Kabupaten Pesawaran
2. Sekretariat DPRD Kabupaten Pesawaran
3. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten  
Pesawaran
4. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Pesawaran
5. Dinas Perumahan rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Pesawaran
6. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten  
Pesawaran
7. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Pesawaran
8. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Pesawaran
9. Bagian Umum Setdakab. Pesawaran
10. Bagian Hukum Setdakab. Pesawaran
11. Bagian Tapem Setdakab. Pesawaran
12. Bagian Kerjasama Setdakab. Pesawaran
13. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setdakab. Pesawaran

Sekretaris Daerah,



The image shows a circular official stamp of the Regional Secretariat of Pesawaran Regency. The stamp contains the text 'PINTAH KABUPATEN PESAWARAN' at the top and 'SEKRETARIAT DAERAH' at the bottom. In the center of the stamp is a smaller emblem. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink. Below the signature, the name 'Wildan' is printed in a simple font.

Lampiran II : Surat Undangan dan Permintaan  
 Data dalam rangka E – Monev  
 Keterbukaan Informasi Publik 2024  
 Nomor : 067/2209/IV.13/VIII/2024  
 Tanggal : 05 Agustus 2024

Jadwal Permintaan Data dalam rangka E-Monev Keterbukaan Informasi Publik 2024

| NO | Organisasi Perangkat Daerah  | Hari / Tanggal           | Pukul         | Tempat                      |
|----|--|--------------------------|---------------|-----------------------------|
| 1  | Sekretaris DPRD Kabupaten Pesawaran  | Senin / 12 Agustus 2024  | 09.30 – 10.00 | Ruang Rapat Training Center |
| 2  | Bagian Tapem Setdakab. Pesawaran   |                          | 10.00 – 10.30 |                             |
| 3  | Bagian Hukum Setdakab. Pesawaran   |                          | 10.30 – 11.00 |                             |
| 4  | Bagian Umum Setdakab. Pesawaran  |                          | 11.00 – 11.30 |                             |
| 5  | Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu                     |                          | 11.30 – 12.00 |                             |
| 6  | Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman Kabupaten Pesawaran           | Selasa / 13 Agustus 2024 | 10.00 – 10.30 |                             |
| 7  | Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pesawaran |                          | 10.30 – 11.00 |                             |
| 8  | Bagian Kerjasama Setdakab. Pesawaran                                       |                          | 11.00 – 11.30 |                             |
| 9  | Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Pesawaran                |                          | 11.30 – 12.00 |                             |
| 10 | Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Pesawaran                   | Rabu / 14 Agustus 2024   | 10.00 – 11.00 |                             |
| 11 | Inspektorat Kabupaten Pesawaran  |                          | 11.00 – 12.00 |                             |

|    |  |                          |               |  |
|----|--|--------------------------|---------------|--|
| 12 | Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah | Kamis / 15 Agustus 2024  | 10.00 – 11.00 |  |
| 13 | Bagian Pengadaan Barang dan Jasa           | Jum'at / 16 Agustus 2024 | 10.00 – 11.00 |  |

Sekretaris Daerah,  
Wildan



**PPID KABUPATEN PESAWARAN**  
**KEBUTUHAN DATA E MONEV KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK**  
**TAHUN 2024**

| NO | NAMA PERANGKAT DAERAH | DOKUMEN/DATA/INFORMASI YANG DIPERLUKAN HARDCOPY DAN SOFCOPY |  |
|----|-----------------------|---|--|
| 1  | Tapem                 | 1   | Profile Kabupaten Pesawaran<br>Tugas dan Fungsi Kabupaten (PerBup)                                     |
|    |                       | 2   | Informasi berkaitan program dan kegiatan strategis sesuai ruang lingkup, tugas dan fungsi Badan Publik |
| 2  | BKPSDM                | 1   | LHKPN Bupati   |
|    |                       | 2   | LHKPN Wakil Bupati   |
|    |                       | 3   | LHKASN Sekretaris Daerah   |
|    |                       | 4   | LHKASN Pejabat Eselon II   |
|    |                       | 5   | informasi jumlah dan prosentase yang wajib LHKSN dalam lingkup Pemerintah Kabupaten                    |
| 3  | Bappeda               | 1   | Data global program kerja Kabupaten Pesawaran 2024   |
|    |                       | 2   | Data global program kerja Kabupaten Pesawaran 2024   |
|    |                       | 3   | Data global program kerja Kabupaten Pesawaran 2023   |
|    |                       | 4   | KUA 2024 Hardcopy/softcopy   |
|    |                       | 5   | PPAS 2024 Hardcopy/softcopy  |
|    |                       | 6   | RPKD 2024 Hardcopy/softcopy  |
|    |                       | 7   | Ringkasan RKA SKPD 2024  |
|    |                       | 8   | Ringkasan DPA SKPD 2024  |
|    |                       | 9   | Ringkasan RKA PPKD 2024  |
|    |                       | 10  | Ringkasan DPA PPKD 2024  |
|    |                       | 11  | Informasi realisasi atau penyerapan penggunaan keuangan Tahun 2024                                     |
|    |                       | 12  | Berita Acara Musrenbang Kabupaten 2024   |
|    |                       | 13  | Informasi berkaitan program dan kegiatan strategis sesuai ruang lingkup, tugas dan fungsi Badan Publik |
| 4  | BPKAD                 | 1   | - Laporan Realisasi Anggaran (LRA)   |
|    |                       | 2   | - Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)   |
|    |                       | 3   | - Daftar Aset dan Investasi  |
|    |                       | 4   | - Neraca   |
|    |                       | 5   | Perda APBD   |
|    |                       | 6   | Laporan Pertanggungjawaban Keuangan Daerah (LKPD)  |
|    |                       | 7   | KUA 2024 Hardcopy/softcopy   |
|    |                       | 8   | PPAS 2024 Hardcopy/softcopy  |
|    |                       | 9   | RPKD 2024 Hardcopy/softcopy  |
|    |                       | 10  | Ringkasan RKA SKPD 2024  |
|    |                       | 11  | Ringkasan DPA SKPD 2024  |

**PPID KABUPATEN PESAWARAN**  
**KEBUTUHAN DATA E MONEV KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK**  
**TAHUN 2024**

|   |   |    |   |   |
|---|---|----|---|---|
|   | BPKAD   | 12 | Ringkasan RKA PPKD 2024   |   |
|   |   | 13 | Ringkasan DPA PPKD 2024   |   |
|   |   | 14 | informasi realisasi atau penyerapan penggunaan keuangan Tahun 2024                                |   |
|   |   | 15 | Dokumen realisasi anggaran (Prognosis per semester januari-juli)                                  |   |
|   |   | 16 | LRA 2023  |   |
|   |   | 17 | CALK, LRA, Neraca dan Daftar Aset dan Investasi   |   |
|   |   | 18 | DIPA dan RKA-KL Tahun 2024  |   |
|   |   | 19 | Informasi berkaitan penggunaan atau realisasi anggaran Tahun 2024                                 |   |
|   |   | 20 | informasi DIPA atau RKA K/L Tahun Anggaran 2024 (Sheet Jenis Informasi poin 1 no 6) Konten medsos |   |
|   |   | 5  | Bagian Pengadaan Barang dan Jasa  | 1 |
| 2   | Sebutkan pengumuman paket-paket pengadaan barang dan jasa Tahun 2024 berkaitan program atau kegiatan infrastruktur dan non infrastruktur dengan nilai tertinggi atau strategis sebagaimana tercantum dalam LPSE yang telah selesai serah terima |    |   |   |
| 3   | Sebutkan pengumuman paket-paket pengadaan barang dan jasa Tahun 2024 berkaitan program kegiatan infrastruktur dan non infrastruktur dengan nilai tertinggi atau strategis sebagaimana dalam LPSE yang masih berjalan dan belum serah terima     |    |   |   |
| <b>Menyediakan dokumen pengadaan barang dan jasa yang telah diumumkan dan telah serah terima pekerjaan Tahun 2024 meliputi:</b> |   |    |   |   |
| 1   | Kerangka Acuan Kerja (KAK);   |    |   |   |
| 2   | Harga Perkiraan Sendiri (HPS) serta Riwayat HPS;  |    |   |   |
| 3   | Spesifikasi Teknis;   |    |   |   |
| 4   | Rancangan Kontrak;  |    |   |   |
| 5   | Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi;  |    |   |   |
| 6   | Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan;  |    |   |   |
| 7   | Daftar Kuantitas dan Harga;   |    |   |   |
| 8   | Jadwal pelaksanaan dan data lokasi pekerjaan;   |    |   |   |
| 9   | Gambar Rancangan Pekerjaan;   |    |   |   |
| 10  | Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan;   |    |   |   |
| 11  | Dokumen Penawaran Administratif;  |    |   |   |
| 12  | Surat Penawaran Penyedia;   |    |   |   |
| 13  | Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;   |    |   |   |
| 14  | Berita Acara Pemberian Penjelasan;  |    |   |   |
| 15  | Berita Acara Pengumuman Negosiasi;  |    |   |   |
| 16  | Berita Acara Sanggah dan Sanggah Banding;   |    |   |   |
| 17  | Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia;  |    |   |   |

**PPID KABUPATEN PESAWARAN**  
**KEBUTUHAN DATA E MONEV KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK**  
**TAHUN 2024**

|   |                                     |   |  |  |
|---|-------------------------------------|---|--|--|
|   |                                     | 18  | Laporan Hasil Pemilihan Penyedia;  |  |
|   |                                     | 19  | Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ);   |  |
|   | Bagian Pengadaan<br>Barang dan Jasa | 20  | Dokumen Kontrak yang telah ditandatangani beserta Perubahan Kontrak yang tidak mengandung informasi yang dikecualikan;   |  |
|   |                                     | 21  | Surat Perintah Mulai Kerja;  |  |
|   |                                     | 22  | Surat Jaminan Pelaksanaan;   |  |
|   |                                     | 23  | Surat Jaminan Uang Muka;   |  |
|   |                                     | 24  | Surat Jaminan Pemeliharaan;  |  |
|   |                                     | 25  | Surat Tagihan;   |  |
|   |                                     | 26  | Surat Pesanan E-purchasing;  |  |
|   |                                     | 27  | Surat Perintah Membayar;   |  |
|   |                                     | 28  | Surat Perintah Pencairan Dana;   |  |
|   |                                     | 29  | Laporan Pelaksanaan Pekerjaan;   |  |
|   |                                     | 30  | Laporan Penyelesaian Pekerjaan;  |  |
|   |                                     | 31  | Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan;  |  |
|   |                                     | 32  | Berita Acara Serah Terima Sementara atau Provisional Hand Over;  |  |
|   |                                     | 33  | Berita Acara Serah Terima atau Final Hand Over   |  |
|   |                                     |   | Catatan : PPID hanya mencantumkan informasi/dokumen yang relevan sesuai dengan jenis pengadaan barang dan jasa. Misalnya, sebuah pengadaan barang dan jasa tidak dilaksanakan secara e-purchasing maka PPID menjawab TIDAK DIPERSYARATKAN pada "Kolom Bukti Pelaksanaan" |  |
|   |                                     |   | <b>Menyediakan dokumen Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;</b>  |  |
|   |                                     | 1   | Daftar Memorandum of Understanding (MoU) sesuai tugas dan fungsi Pemerintah Kabupaten/Kota atau bentuk lainnya Tahun 2024  |  |
|   |                                     | 2   | Surat Perjanjian Kemitraan 2024  |  |
|   |                                     | 3   | Surat Perjanjian Swakelola 2024  |  |
|   |                                     | 4   | Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola 2024  |  |
|   |                                     | 5   | Daftar Dokumen Kontrak Tahun 2022 - 2023   |  |
| 6 | Bagian Hukum                        | 1   | Perda APBD   |  |
|   |                                     | 2   | dokumen Surat menyurat pimpinan atau pejabat Pemerintah Kabupaten/Kota dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan wewenangnya 2024;   |  |
|   |                                     | 3   | dokumen Peraturan perundang-undangan yang telah disahkan beserta kajian akademiknya 2024;  |  |
| 7 | Sekretariat DPRD                    | 1   | Perda APBD   |  |
|   |                                     | 2   | dokumen Peraturan perundang-undangan yang telah disahkan beserta kajian akademiknya 2024;  |  |
| 8 | PU                                  | <b>Menyediakan dokumen Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;</b> |  |  |
|   |                                     | 1   | Daftar Memorandum of Understanding (MoU) sesuai tugas dan fungsi Pemerintah Kabupaten/Kota atau bentuk lainnya Tahun 2024  |  |
|   |                                     | 2   | Surat Perjanjian Kemitraan 2024  |  |

**PPID KABUPATEN PESAWARAN**  
**KEBUTUHAN DATA E MONEV KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK**  
**TAHUN 2024**

|    |                       |   |   |
|----|-----------------------|---|---|
|    |                       | 3   | Surat Perjanjian Swakelola 2024   |
|    |                       | 4   | Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola 2024   |
|    |                       | 5   | Daftar Dokumen Kontrak Tahun 2022 - 2023  |
| 9  | Perkim                | <b>Menyediakan dokumen Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;</b> |   |
|    |                       | 1   | Daftar Memorandum of Understanding (MoU) sesuai tugas dan fungsi Pemerintah Kabupaten/Kota atau bentuk lainnya Tahun 2024                             |
|    |                       | 2   | Surat Perjanjian Kemitraan 2024   |
|    |                       | 3   | Surat Perjanjian Swakelola 2024   |
|    |                       | 4   | Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola 2024   |
|    |                       | 5   | Daftar Dokumen Kontrak Tahun 2022 - 2023  |
| 10 | Kerjasama             | <b>Menyediakan dokumen Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;</b> |   |
|    |                       | 1   | Daftar Memorandum of Understanding (MoU) sesuai tugas dan fungsi Pemerintah Kabupaten/Kota atau bentuk lainnya Tahun 2024                             |
|    |                       | 2   | Surat Perjanjian Kemitraan 2024   |
|    |                       | 3   | Surat Perjanjian Swakelola 2024   |
|    |                       | 4   | Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola 2024   |
|    |                       | 5   | Daftar Dokumen Kontrak Tahun 2022 - 2023  |
| 11 | Bagian Umum Setda Kab | 1   | dokumen Surat menyurat pimpinan atau pejabat Pemerintah Kabupaten/Kota dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan wewenangnya 2024;                  |
| 12 | PTSP                  | 1   | dokumen Persyaratan perizinan, izin yang diterbitkan dan/atau dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya, dan laporan penataan izin yang diberikan 2024 |
| 13 | Inspektorat           | 2   | Menyediakan dokumen Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya 2024;           |
|    |                       | 3   | Menyediakan dokumen Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya 2024;                    |
|    |                       | 4   | Tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pejabat Pemerintah Kabupaten/Kota;  |